

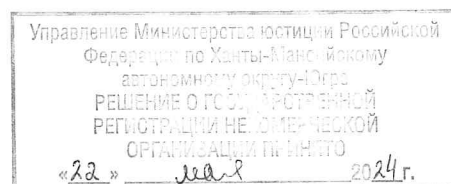
«УТВЕРЖДЕН»
Единственным учредителем
Автономной некоммерческой
организации Центр культуры и спорта
«Точка роста»

Решение от «03» мая 2024 г. № 2.

У С Т А В

Автономной некоммерческой организации
Центр культуры и спорта «Точка роста»

Сургутский район
2024 г.



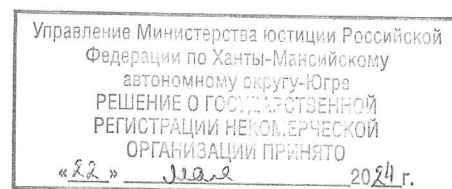
1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Автономная некоммерческая организация Центр культуры и спорта «Точка роста», именуемая в дальнейшем «Организация», признается социально-ориентированной не имеющей членства унитарной некоммерческой организацией, созданной гражданином на основе добровольного имущественного вноса Учредителя в целях предоставления услуг в сфере культуры и спорта, а также достижения целей, указанных в настоящем Уставе.
- 1.2. Организация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 N 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и ее субъектов, регулирующих деятельность некоммерческих организаций, а также настоящим Уставом.
- 1.3. Полное наименование Организации на русском языке: Автономная некоммерческая организация Центр культуры и спорта «Точка роста». Сокращенное наименование Организации на русском языке: АНО «Точка роста».
- 1.4. Место нахождения Организации: Российская Федерация, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, Сургутский район, с.п. Солнечный.
- 1.5. Организационно-правовая форма Организации - автономная некоммерческая организация.
- 1.6. Правоспособность Организации как юридического лица возникает с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц сведений о ее создании и прекращается в момент внесения в указанный реестр сведений о ее прекращении.
- 1.7. Организация может быть истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции, арбитражных и третейских судах, от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права в соответствии с целями деятельности Организации, предусмотренные Уставом Организации, и нести связанные с этой деятельностью обязанности.
- 1.8. Организация осуществляет свою деятельность в соответствии с финансовым планом (сметой расходов).

- 1.9. Организация создается без ограничения срока её деятельности.
- 1.10. Требования Устава Организации обязательны для исполнения всеми органами Организации и ее Учредителем.
- 1.11. Имущество, переданное Организации ее Учредителем, является собственностью данной Организации. Учредитель Организации не сохраняет права на имущество, переданное им в собственность этой Организации.
- 1.12. Учредитель не отвечает по обязательствам созданной им Организации, а Организация не отвечает по обязательствам своего Учредителя.
- 1.13. Организация может создавать свои филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации, не являющиеся юридическими лицами и действующие на основании утверждённых ею положений. Филиалы и представительства наделяются имуществом Организации, которое учитывается на отдельном балансе подразделения и на балансе Организации.
- 1.14. Организация вправе в установленном порядке открывать расчётные и иные счета (включая валютные) в рублях в банках и иных кредитных организациях.
- 1.15. Организация имеет круглую печать с полным наименованием Организации на русском языке. Организация вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием.
- 1.16. Организация вправе иметь собственную символику (эмблему).
- 1.17. Организация не имеет основной целью извлечение прибыли при осуществлении деятельности, направленной на достижение целей, указанных в п. 2.1 настоящего Устава.

2. ЦЕЛЬ, ПРЕДМЕТ, ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

- 2.1. Целью деятельности Организации является оказание услуг в сфере просвещения, науки, культуры и спорта, искусства, духовно-нравственного воспитания молодежи, формирования здорового образа жизни, посредством вовлечения населения в активное занятие спортом и физической культурой, содействие в повышении роли культуры и спорта, в укреплении здоровья, а также содействие духовному развитию личности, реализация социально-значимых программ в области



организации досуга и формирования активной жизненной позиции подростков, молодежи и населения.

2.2. Задачами Организации являются:

- объединение всех заинтересованных физических лиц, предпринимательских, общественных, творческих и спортивных организаций и структур в развитии духовно-нравственных, семейных, культурно-исторических ценностей и традиций в обществе;
- популяризация семейного, культурного наследия, духовных ценностей и здорового образа жизни;
- морально-нравственное воспитание молодежи;
- установление, расширение и укрепление творческих связей и делового сотрудничества с представителями общественных организаций культуры и спорта

2.2. Предметом деятельности (видами деятельности) Организации являются:

- 2.2.1. участие в объединении усилий ключевых муниципальных, региональных и федеральных институтов развития гражданского общества (добровольцев, некоммерческих организаций, инициативных групп и отдельных граждан) в целях разработки и реализации совместных проектов, направленных на решение вопросов в сфере культуры и спорта;
- 2.2.2. участие в совершенствовании нормативно-правового регулирования, а также методического и информационного обеспечения функционирования систем, связанных с деятельностью Организации;
- 2.2.3. участие в региональных программах, направленных на сохранение и развитие культуры и спорта;
- 2.2.4. внесение предложений при подготовке проектов законодательных актов по дальнейшему развитию спорта и культуры в Ханты-Мансийском автономном округе- Югре;
- 2.2.5. развитие сотрудничества с организациями, имеющими сходные цели и задачи;
- 2.2.6. содействие профилактике социально опасных форм поведения;
- 2.2.7. участие в проектной и благотворительной деятельности, привлечение пожертвований;
- 2.2.8. организация и проведение культурно-досуговых, культурно-образовательных, просветительских, зрелищно-развлекательных

- мероприятий, оказание консультативной, методической и организационно-творческой помощи в их проведении;
- 2.2.9. организационная и вспомогательная деятельность по проведению образовательных и дискуссионных мероприятий, форсайт-сессий, открытых лекций, конференций, форумов, семинаров, фестивалей, съездов, конкурсов, творческих лабораторий и школ, мастер-классов, выставок, презентаций, программ и других форм в рамках деятельности Организации;
- 2.2.10. организация и проведение различных по форме и тематике физкультурно-оздоровительных и массовых мероприятий, направленных на повышение физической активности, формирование мотивации к ведению здорового образа жизни, самосовершенствование своей формы, достижения высоких результатов, в том числе спортивных достижений;
- 2.2.11. организация и проведение выездных спортивных и культурных мероприятий;
- 2.2.12. создание благоприятных условий для объединения специалистов в области спорта и культуры, реализация творческого и научного потенциала Организации, расширение круга занимающихся спортом, искусством и творчеством, повышение мастерства действующих спортсменов и специалистов в области культуры;
- 2.2.13. организация различных по видам и формам групп здоровья, тренировочных мероприятий в спортивных секциях в дошкольных и образовательных учреждениях;
- 2.2.14. проведение информационных, профилактических, разъяснительных мероприятий и акций, просветительской деятельности с целью пропаганды здорового образа жизни, направленных на физический и духовный рост и развитие личности, исключая употребление наркотических и психотропных веществ, алкоголя и курения;
- 2.2.15. организация и участие в конференциях, симпозиумах, диспутах, съездах, семинарах и иных формах обсуждения культуры и спорта;
- 2.2.16. совершенствование организационно-методических основ подготовки «спортивного резерва» и высококвалифицированных спортсменов;
- 2.2.17. оказание поддержки становления и развития детского и

- юношеского спорта;
- 2.2.18. оказание поддержки и развития детского творчества, талантливых детей и молодежи, осуществление отбора молодых творческих коллективов;
- 2.2.19. оказание услуг дополнительного образования в сфере культуры и спорта для детей и взрослых;
- 2.2.20. создание и издание аудиовизуального контента и печатной продукции, аудио- и видеопродукции, репертуарно-методических материалов, буклетов, брошюр, книг, альбомов, альманахов, брендбуков;
- 2.2.21. производство, изготовление и реализация в установленном законом порядке товаров, связанных с деятельностью Организации;
- 2.2.22. предоставление консультационных и информационных услуг в рамках деятельностью Организации;
- 2.2.23. предоставление в аренду имущества для организации различного рода мероприятий, досуга и отдыха, связанных с деятельностью Организации;
- 2.2.24. организация отдыха, досуга и оздоровления детей, подростков и молодежи в специализированных (профильных) физкультурно-оздоровительных, спортивных лагерях;
- 2.2.25. проведение маркетинговых и социологических исследований, ведение деятельности по обработке данных в культурной и спортивной сфере;
- 2.2.26. формирование и ведение базы данных, полученных в ходе осуществления деятельности Организации;
- 2.2.27. участие в формировании и развитии туристических направлений, связанных с культурным и спортивным туризмом.
- 2.3. Законодательством Российской Федерации могут устанавливаться ограничения на виды деятельности, которыми вправе заниматься Организация. Отдельные виды деятельности могут осуществляться Организацией только на основании специальных разрешений (лицензий). Перечень этих видов деятельности определяется законом.
- 2.4. Организация может осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана, и, если это соответствует таким целям, при условии, что такая деятельность указана в его учредительных документах. Такой деятельностью признаются приносящее прибыль

- производство товаров и услуг, отвечающих целям создания Организации, а также приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав, участие в хозяйственных обществах и участие в товариществах на вере в качестве вкладчика.
- 2.5. Организация должна сформировать достаточное для осуществления приносящей доход деятельности имущество.
- 2.6. Организация может осуществлять следующие виды приносящей доход деятельности, отвечающим целям ее создания:
- 2.6.1. организация и проведение культурно-досуговых, культурно-образовательных, просветительских, зрелищно-развлекательных мероприятий, оказание консультативной, методической и организационно-творческой помощи в их проведении;
- 2.6.2. организация и проведение образовательных и дискуссионных мероприятий, форсайт-сессий, открытых лекций, конференций, форумов, семинаров, фестивалей, съездов, конкурсов, творческих лабораторий и школ, мастер-классов, выставок, презентаций, программ и других форм в рамках деятельности Организации;
- 2.6.3. организация и проведение различных по форме и тематике физкультурно-оздоровительных и массовых мероприятий, направленных на повышение физической активности, формирование мотивации к ведению здорового образа жизни, самосовершенствование своей формы, достижения высоких результатов, в том числе спортивных достижений;
- 2.6.4. организация и проведение выездных спортивных и культурных мероприятий;
- 2.6.5. организация различных по видам и формам групп здоровья, тренировочных мероприятий в спортивных секциях в дошкольных и образовательных учреждениях;
- 2.6.6. организация и участие в конференциях, симпозиумах, диспутах, съездах, семинарах и иных формах обсуждения культуры и спорта;
- 2.6.7. оказание услуг дополнительного образования в сфере культуры и спорта для детей и взрослых.
- 2.6.8. создание и издание аудиовизуального контента и печатной продукции, аудио- и видеопродукции, репертуарно-методических материалов, буклетов, брошюр, книг, альбомов, альманахов, брендбуков;

- 2.6.9. производство, изготовление и реализация в установленном законом порядке товаров, связанных с деятельностью Организации;
- 2.6.10. предоставление консультационных и информационных услуг в рамках деятельностью Организации;
- 2.6.11. предоставление в аренду имущества для организации различного рода мероприятий, досуга и отдыха, связанных с деятельностью Организации;
- 2.6.12. проведение маркетинговых и социологических исследований, ведение деятельности по обработке данных в культурной и спортивной сфере;
- 2.6.13. формирование и ведение базы данных, полученных в ходе осуществления деятельности Организации;
- 2.6.14. участие в формировании и развитии туристических направлений, связанных с культурным и спортивным туризмом;
- 2.6.15. организация отдыха, досуга и оздоровления детей, подростков и молодежи в специализированных (профильных) физкультурно-оздоровительных, спортивных лагерях.
- 2.7. Отдельные виды деятельности могут осуществляться Организацией только на основании специальных разрешений (лицензий). Перечень этих видов деятельности определяется законом.
- 2.8. Вмешательство в хозяйственную и иную деятельность Организации со стороны государственных и иных организаций не допускается, если оно не обусловлено их правом по осуществлению контроля за деятельностью Организации.

3. ИМУЩЕСТВО ОРГАНИЗАЦИИ

- 3.1. Организация может иметь в собственности или на ином праве земельные участки, здания, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 3.2. Источниками формирования имущества Организации являются:
- регулярные и единовременные поступления от Учредителя;

- добровольные имущественные взносы и пожертвования, в том числе носящие целевой характер, предоставляемые гражданами и юридическими лицами в денежной и натуральной форме;
 - выручка от реализации товаров, работ, услуг;
 - дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
 - доходы, получаемые от собственности Организации;
 - другие, не запрещенные законом, поступления.
- 3.3. Порядок регулярных поступлений от Учредителя Организации определяется настоящим Уставом. Учредитель вносит поступления в Организацию в виде денежных средств, перечисленных на расчетный счет Организации не реже одного раза в год.
- 3.4. Полученная Организацией прибыль не подлежит распределению между учредителем, иными органами Организации.
- 3.5. Собственностью Организации является созданное ею, приобретенное или переданное гражданами и организациями имущество, включая денежные средства, акции, другие ценные бумаги и права на интеллектуальную собственность. Имущество, переданное Организации ее учредителем, является собственностью Организации. Учредитель не сохраняет право на имущество, переданное им в собственность Организации.
- 3.6. Имущество Организации, а также доходы от приносящей доход деятельности являются собственностью Организации и не могут перечисляться Учредителю. Организация осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с его назначением и только для достижения уставных целей.
- 3.7. Учредитель Организации не обладает правом собственности на ее имущество, в том числе и на ту его часть, которая образовалась за счет взносов и пожертвований.
- 3.8. Лица, являющиеся работниками Организации и (или) входящие в органы управления, обязаны соблюдать ее интересы, прежде всего в отношении целей ее деятельности, и не должны использовать возможности Организации или допускать их использование в иных целях, помимо предусмотренных настоящим Уставом.

- 3.9. Организация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

4. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

- 4.1. Органами Организации являются:
- Учредитель - высший руководящий орган;
 - Директор - единоличный исполнительный орган.
- 4.2. Учредитель – высший руководящий орган - полностью дееспособный гражданин Российской Федерации, учредивший Организацию, сформировавший ее руководящий и исполнительный орган, осуществляющий Управление деятельностью Организации в порядке, установленном ее Уставом.
- 4.3. К исключительной компетенции Учредителя Организации отнесено решение следующих вопросов:
- определение приоритетных направлений деятельности, порядка управления Организации, принципов формирования и использования ее имущества;
 - утверждение Устава, изменение Устава Организации;
 - утверждение годовых планов работы Организации;
 - рассмотрение и утверждение финансового плана (сметы расходов) Организации и внесение в него изменений;
 - утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Организации;
 - определение порядка приема в состав Учредителей Организации и исключения из состава ее Учредителей;
 - принятие в состав Учредителей новых лиц;
 - принятие решений о создании постоянно действующего коллегиального органа (органов) Организации и досрочное прекращение их полномочий;
 - принятие решений о назначении единоличного исполнительного органа и досрочном прекращении его полномочий;
 - осуществление контроля за деятельностью единоличного исполнительного органа Организации;

- принятие решений о создании Организацией других юридических лиц, об участии Организации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Организации;
- принятие решений о преобразовании Организации в фонд;
- одобрение совершаемых Организацией сделок, в том числе крупных, в случаях, предусмотренных законом;
- принятие решений об образовании органов Организации и досрочное прекращение их полномочий;
- принятие решений о реорганизации и ликвидации Организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Организации;
- разработка и утверждение локальных актов, других внутренних документов, связанных с деятельностью Организации.

Решения по вопросам, отнесенным к исключительной компетенции высшего органа управления Организацией, Учредителем принимаются единолично и не могут быть переданы им для решения другим органам Организации.

- 4.4. Периодичность принятия решения Учредителем – по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Решения Учредителя принимаются им единолично и оформляются письменно. Решения Учредителя Организации обязательны для исполнения всеми органами и работниками Организации.
- 4.5. Учредитель Организации, по своему усмотрению может выйти из состава учредителей Организации в любое время, передав свои права Учредителя другому лицу, и направив в соответствии с Федеральным законодательством сведения о выходе из состава учредителей, в регистрирующий орган.
- 4.6. Права Учредителя Организации должны быть переданы в соответствии и в порядке, установленными действующим законодательством и настоящим Уставом. Права Учредителя Организации передаются на основании соответствующего решения Учредителя и документа (соглашения, договора, акта), подписанного сторонами (учредителем и лицом, которому передаются права учредителя), подтверждающего переход права.

- 4.7. Права и обязанности Учредителя Организации в случае его выхода из состава Учредителей прекращаются со дня внесения изменений в сведения об Организации, содержащиеся в едином государственном реестре юридических лиц.
- 4.8. Директор - является единоличным исполнительным органом Организации.
- 4.9. Директором может быть полностью дееспособный гражданин. Директором может быть учредитель Организации.
Срок полномочий Директора – 5 (Пять) лет.
- 4.10. К компетенции Директора Организации относится решение всех вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию Учредителя. Директор Организации осуществляет текущее руководство деятельностью Организации, без доверенности действует от имени Организации, представляет ее во всех учреждениях, организациях и на предприятиях, как на территории Российской Федерации, так и за рубежом.
- 4.11. Директор имеет следующие полномочия:
- организация и контроль работы Организации;
 - обеспечение выполнения уставных целей Организации;
 - регулярное информирование Учредителя о деятельности Организации;
 - действует от имени Организации без доверенности;
 - принятие решений и издание приказов по вопросам деятельности Организации;
 - распоряжение в пределах утвержденной Учредителем сметы средствами Организации, заключение договоров, осуществление других юридических действий от имени Организации, приобретение имущества и управление им, открытие и закрытие счета в банке;
 - решение вопросов хозяйственной и финансовой деятельности Организации;
 - заключение в установленном действующим законодательством порядке и настоящим Уставом сделок, а также заключение контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с действующим законодательством в сфере закупок;
 - принятие на работу и увольнение работников Организации, утверждение их должностных обязанностей в соответствии с действующим законодательством;

- осуществление контроля за деятельностью филиалов и представительств в случае их создания;
 - осуществление бухгалтерского учета и отчетности.
- 4.12. Директор подотчетен Учредителю, действует на основании Устава и документов, принятых Учредителем. Директор назначается и освобождается от должности Учредителем. Директор может быть переназначен на должность неограниченное число раз подряд. Полномочия Директора могут быть прекращены в любое время по решению Учредителя.
- 4.13. Директор в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и несет ответственность в пределах своей компетенции за использование средств и имущества Организации в соответствии с уставными целями.

5. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА

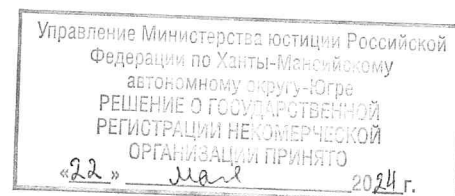
- 5.1. Организация вправе создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации с соблюдением требований законодательства Российской Федерации. Сведения о филиале и представительстве Организации должны быть указаны в едином государственном реестре юридических лиц.
- 5.2. Филиалом Организации является ее обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения Организации и осуществляющее все ее функции или часть их, в том числе функции представительства.
- 5.3. Представительством Организации является обособленное подразделение, которое расположено вне места нахождения Организации, представляет интересы Организации и осуществляет их защиту.
- 5.4. Филиал и представительство Организации не являются юридическими лицами, наделяются имуществом создавшей их Организации и действуют на основании утвержденного ею положения. Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе Организации.
- 5.5. Филиал и представительство Организации действуют на основании утвержденного Организацией положения. Руководители филиала и

представительства назначаются Организацией и действуют на основании выдаваемых Директором Организации доверенностей.

- 5.6. Филиал и представительство осуществляют деятельность от имени Организации. Ответственность за деятельность своих филиала (филиалов) и представительства (представительств) несет Организация.

6. ДОКУМЕНТАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ. КОНТРОЛЬ И НАДЗОР ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ОРГАНИЗАЦИИ

- 6.1. Организация ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 6.2. Организация представляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, учредителю Организации и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.
- 6.3. Размер и структура доходов Организации, а также сведения о размерах и составе имущества, о ее расходах, численности и составе работников, об оплате их труда, об использовании безвозмездного труда граждан в деятельности Организации не могут быть предметом коммерческой тайны.
- 6.4. Ответственность за организацию, состояние и достоверность бухгалтерского учета в Организации, своевременное представление периодической финансовой отчетности в соответствующие органы, а также сведений о деятельности Организации кредиторам и средствам массовой информации, несет Директор Организации.
- 6.5. Организация обязана хранить следующие документы:
- Устав, изменения и дополнения, внесенные в устав Организации;
 - документы, подтверждающие права Организации на имущество, находящееся на ее балансе;
 - документы, утверждаемые органами управления Организации;
 - положения о филиалах и представительствах Организации (в случае их создания);
 - годовые финансовые отчеты Организации;
 - документы бухгалтерского учета Организации;



- документы финансовой отчетности, предоставляемые в соответствующие государственные органы
 - приказы Директора;
 - заключения аудитора, государственных и муниципальных органов финансового контроля;
 - иные документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и внутренними документами Организации.
- 6.6. Организация хранит документы, предусмотренные пунктом 6.5 настоящего Устава, по месту нахождения Организации.
- 6.7. При реорганизации Организации все документы передаются в установленном порядке правопреемнику.
- 6.8. Контроль за соблюдением Организацией требований законодательства Российской Федерации и целей, предусмотренных настоящим Уставом, осуществляется при проведении федерального государственного надзора за деятельностью Организации.
- 6.9. Федеральный государственный надзор за деятельностью Организации осуществляется уполномоченным органом согласно его компетенции в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.
- 6.10. К отношениям, связанным с осуществлением Федерального государственного надзора за деятельностью Организации, и проведением проверок Организации, применяются положения Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» с учётом положений Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».
- 6.11. Надзор за деятельностью Организации осуществляет ее Учредитель путем:
- выявления нарушений деятельности Организации, в том числе нецелевого использования денежных средств Организации;
 - недопущения (пресечения) использования имущества Организации не по назначению, в том числе действий заинтересованных лиц, противоречащих целям и предмету деятельности Организации;

- запроса у Директора Организации распорядительных документов и информации о финансово-хозяйственной деятельности для проведения проверки соответствия деятельности Организации её уставным целям.
- 6.12. По результатам осуществления надзора, Учредитель выносит соответствующее решение, обязательное для исполнения другими органами и самой Организацией.
- 6.13. Учредитель вправе:
- контролировать исполнение решений органов Организации;
 - предлагать к реализации проекты и программы, направленные на достижение целей создания Организации;
 - контролировать целевое расходование денежных средств.
- 6.14. Для проверки финансово-хозяйственной деятельности Организация вправе привлечь аудитора (аудиторскую организацию). Аудитор (аудиторская организация) осуществляет проверку финансово-хозяйственной деятельности Организации в соответствии с правовыми актами Российской Федерации на основании заключаемого между Организацией и аудитором (аудиторской организацией) договора. Размер оплаты услуг аудитора (аудиторской организацией) определяется Учредителем.

7. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ

- 7.1. Изменения и дополнения в настоящий Устав вносятся по решению Учредителя Организации.
- 7.2. Изменения и дополнения, внесённые в настоящий Устав, подлежат государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 7.3. Изменения и дополнения к Уставу Организации вступают в силу с момента их государственной регистрации.

8. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

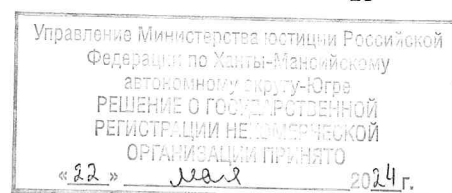
- 8.1. Организация может быть реорганизована в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

- 8.2. Решение о реорганизации принимается учредителем. Реорганизация Организации может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.
- 8.3. Организация считается реорганизованной, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшей организации (организаций).
- 8.4. При реорганизации Организации в форме присоединения, Организация считается реорганизованной с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенной организации.
- 8.5. Имущество Организации переходит после ее реорганизации к правопреемникам в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации. После реорганизации Организации все документы передаются организации-правопреемнику.
- 8.6. Организация вправе преобразоваться в фонд. Решение о преобразовании Организации в фонд принимается Учредителем.
- 8.7. При преобразовании к вновь возникшей организации переходят права и обязанности Организации в соответствии с передаточным актом.
- 8.8. Организация может быть ликвидирована по решению Учредителя либо по решению суда на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.
- 8.9. После принятия решения о ликвидации Организации орган, принявший такое решение, назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» порядок и сроки ликвидации Организации.
- 8.10. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Организации. Ликвидационная комиссия от имени Организации выступает в суде.
- 8.11. Ликвидационная комиссия помещает в органах печати, в которых публикуют данные о государственной регистрации юридических лиц, публикацию о ликвидации Организации, порядке и сроке заявления требований её кредиторами. Срок заявления требований кредиторами не

может быть менее чем два месяца со дня публикации о ликвидации Организации.

- 8.12. Ликвидационная комиссия принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Организации.
- 8.13. По окончании срока для предъявления требований кредиторами, ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества Организации, перечне предъявляемых кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения.
- 8.14. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Учредителем Организации, принявшим решение о её ликвидации.
- 8.15. Если имеющиеся у Организации денежные средства недостаточны для удовлетворения требований кредиторов, ликвидационная комиссия осуществляет продажу её имущества с публичных торгов в порядке, установленном для исполнения судебных решений.
- 8.16. Выплаты кредиторам Организации производятся ликвидационной комиссией в порядке очерёдности, установленной Гражданским кодексом Российской Федерации, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом со дня его утверждения, за исключением кредиторов третьей и четвертой очереди, выплаты которым производятся по истечении месяца со дня утверждения промежуточного ликвидационного баланса.
- 8.17. После завершения расчётов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается учредителем, принявшим решение о ликвидации Организации.
- 8.18. При ликвидации Организации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено федеральными законами, направляется в соответствии с настоящим Уставом на цели, в интересах которых она была создана и (или) на благотворительные цели. В случае, если использование указанного имущества в соответствии с Уставом не представляется возможным, оно обращается в доход государства.
- 8.19. Ликвидация считается завершённой, а Организация прекратившей существование, после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

8.20. После реорганизации или ликвидации Организации все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами организации-правопреемнику. Документы по личному составу (приказы, личные дела, карточки учёта, лицевые счета и т.п.) передаются на хранение в архив, на территории деятельности которого находится Организация. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счёт средств Организации в соответствии с требованиями архивных органов.



Решение о государственной регистрации изменений, вносимых в устав Автономной некоммерческой организации Центр культуры и спорта "Точка роста" принято Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре 22 мая 2024 года, учетный номер 8614050687.

Сведения о государственной регистрации изменений в уставе Автономной некоммерческой организации Центра культуры и спорта "Точка роста" внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 30 мая 2024 года за государственным регистрационным номером 2248600144153.

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью 20 листов.

И.о. начальника Управления
Министерства юстиции
Российской Федерации по Ханты-
Мансийскому
автономному округу – Югре

Чхиквадзе Н.Е.

«04» июня 2024 г.

